

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (รายใหม่ ขาดต่ออายุ หรือกรณีไม่มีผลงาน) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด**  
หน่วยงานที่ให้บริการ : กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า ได้แก่ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หรือบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และต้องด้วยหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. เป็นสมาชิกสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย
2. มีเงินทุนชำระแล้วตามที่จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท หรือในกรณีที่ เป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ มีเงินซึ่งนำมาใช้ในการประกอบการพาณิชย์กิจเป็นประจำแล้วแต่กรณี ดังนี้
  - 2.1 ไม่ต่ำกว่าสองล้านบาท สำหรับการประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าข้าว ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง และข้าวโพด
  - 2.2 ไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท สำหรับการประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าอื่น
3. มีสำนักงานที่แน่นอนและเหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า
4. มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เป็นสัดส่วนตามประเภทหรือชนิดของสินค้า ซึ่งต้องตรวจสอบทางวิทยาศาสตร์ และมีมาตรการที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีที่อาจเกิดแก่บุคคลหรือ ทรัพย์สินได้
5. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า ของสินค้ามาตรฐานที่ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบ
6. มีผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าทางวิชาการที่ต้องอาศัยหลักวิชา เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ ประเภท รับเงินเดือนประจำและอยู่ประจำรับผิดชอบการวิเคราะห์ตัวอย่างสินค้ามาตรฐาน ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 คน ซึ่งต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักใช้ใบอนุญาตให้เป็นผู้ตรวจสอบ มาตรฐานสินค้า
7. มีผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าคนนอกจาก (ข้อ 6.) ประเภทรับเงินเดือนประจำสำหรับตรวจสอบมาตรฐานสินค้า แต่ ละชนิดที่ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า ชนิดละไม่น้อยกว่า 6 คน ซึ่งต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักใช้ใบอนุญาตให้เป็นผู้ตรวจสอบ มาตรฐานสินค้า
8. นอกจากบุคคลดังกล่าวตามข้อ 6. และ ข้อ 7. แล้ว จะต้อง มีพนักงานประเภทรับเงินเดือนประจำทำงานอยู่ที่สำนักงานในเวลาทำงาน ปกติเป็นประจำไม่น้อยกว่า 3 คน
9. ไม่เคยเป็นผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้ามาแล้วตั้งแต่สามครั้งขึ้นไป
10. ไม่เคยเป็นผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า

หมายเหตุ:

1. ในกรณีที่สำนักงานมาตรฐานสินค้าไม่อนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า บุคคลนั้น มีสิทธิอุทธรณ์โดยทำหนังสือยื่นต่อรัฐมนตรีภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งไม่อนุญาต คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด
2. กรณีสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยเป็นผู้ขอรับอนุญาต เป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าไม่ต้องมีหลักฐาน หลักฐานการจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และหลักฐานการครอบครองสำนักงาน
3. ในกรณีที่ใบอนุญาตที่ออกให้ระหว่างเดือนธันวาคม ให้ยื่นคำร้องต่ออายุในระหว่างเดือนธันวาคมของปีแรกที่ใบอนุญาตนั้นจะหมดอายุ
4. ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นคำร้องขอ (มส.2) พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบคำร้องขอ โดยสแกน (Scan) ผ่านระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <http://ocs.dft.go.th>

**เงื่อนไขการยื่นคำขอ**

1. ในการยื่นคำขอ เอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารทุกแผ่น ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท/ห้างหุ้นส่วน จำกัด/ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย พร้อมประทับตรา
2. ผู้ยื่นคำขอต้องมาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตผู้สอบมาตรฐานสินค้า พร้อมเก็บประวัติ ณ กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก ชั้น 4 กรมการค้าต่างประเทศ หลังจากได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากกรมการค้าต่างประเทศ ทั้งนี้ กรมการค้าต่างประเทศ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ: 1. ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าสามารถยื่นคำร้องผ่านระบบได้ ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่ง

เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบรับคำร้องในวันและเวลาราชการเท่านั้น

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว กรณีข้อมูลและเอกสารที่ผู้แจ้งได้บันทึกในระบบมีความบกพร่อง ไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ ผู้แจ้งต้องทำการแก้ไขภายใน 10 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากกรมการค้าต่างประเทศผ่านทางระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือเป็นหนังสือผ่านทางไปรษณีย์ ทั้งนี้กรมการค้าต่างประเทศจะแจ้งกลับในวันทำการถัดไป

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> ระบบบริการมาตรฐานสินค้า <a href="http://ocs.dft.go.th/">http://ocs.dft.go.th/</a> เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
---	---

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
 ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 36 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ (มส.) ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาและข้อมูลที่ยื่นคำร้องขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออกแบบ มส. 2 โดยกรอกข้อมูลผ่านระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://ocs.dft.go.th">http://ocs.dft.go.th</a> (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ และแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นเพื่อทำการนัดหมายตรวจสอบสภาพสำนักงาน (หมายเหตุ: -)	22 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
3)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพสำนักงาน (หมายเหตุ: (นับระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่วันที่ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก))	12 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
4)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> หัวหน้าสำนักงานมาตรฐานสินค้า พิจารณานุมัติ/ไม่อนุมัติ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการทุกท่าน 2. รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)	กรมการปกครอง
2)	<b>สำเนาทะเบียนบ้าน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (1. สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการทุกท่าน 2. รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)	
3)	หนังสือเดินทาง หรือ <b>VISA</b> หรือ <b>WORKPERMIT</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (1. กรณีบุคคลต่างด้าว 2. สำเนาเอกสารทุกแผ่น ต้องรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)	-
4)	<b>ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน (พค.0401) ของบริษัท/ห้าง</b> หุ้นส่วนจำกัด ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (ยกเว้นสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยเป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	<b>หนังสือรับรองและวัตถุประสงค์ของบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด</b> ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (ยกเว้นสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยเป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
6)	<b>หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด</b> ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
7)	<b>หลักฐานการมีเงินทุนที่ชำระแล้ว หรือที่นำมาใช้ในการประกอบ</b> <b>ธุรกิจ ตามที่จดทะเบียน ได้แก่ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.</b> <b>5)</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
8)	<b>รายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พร้อมลงลายมือ</b> <b>ชื่อ (ใบแนบคำร้องขอ 1)</b> ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อตามบัญชีรายชื่อ ในใบแนบคำร้องขอ 1 )	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
9)	<b>รายชื่อผู้รับผิดชอบในตำแหน่งหน้าที่ และกรรมการหรือหุ้นส่วน</b> <b>(ใบแนบคำร้องขอ 2)</b> ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
10)	<b>บัญชีรายชื่อของผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าพร้อมพนักงานประจำ</b> <b>บริษัทประเภทรับเงินเดือนประจำ และประเภทจ้างเป็นครั้งคราว</b> <b>(ใบแนบคำร้องขอ 3)</b> ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อตามบัญชีรายชื่อในใบแนบคำร้องขอ 3 )	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
11)	<b>รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การประกอบธุรกิจ</b> <b>ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าที่มีอยู่ในความครอบครอง (ใบแนบคำ</b> <b>ร้องขอ 4)</b> ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
12)	<b>งบดุลและงบกำไรขาดทุนของรอบระยะเวลาบัญชีครั้งล่าสุด</b>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	
13)	หนังสือรับรองครอบครองสำนักงาน (แบบ มส.9) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
14)	สัญญาซื้อขาย หรือสัญญาเช่าสำนักงาน หรือสัญญาเช่าช่วง สำนักงาน หรือหนังสือยินยอมให้อาศัยสำนักงาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ยกเว้นสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยเป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับ อนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า)	-
15)	หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ยกเว้นสภาหอการค้าแห่งประเทศไทยเป็นผู้ยื่นคำร้องขอรับ อนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า)	-
16)	เครื่องหมายตรวจสอบของผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐาน สินค้า ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 3 ชุด หมายเหตุ (สำเนาเอกสารทุกแผ่น ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มี อำนาจลงนามผูกพันบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สภาหอการค้าแห่ง ประเทศไทย พร้อมประทับตรา)	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค ำ ร ั อ ง ข อ (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
2)	ค ำ แ บ บ บ พื ม พื ค ำ ร ั อ ง ข อ ต ำ ง ๆ (หมายเหตุ: (ฉบับหรือชุดละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
3)	ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าต่อ สินค้ามาตรฐาน (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
4)	ใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
5)	ค ้ ด ส ี่ ำ เ น ำ (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
6)	รับรองเอกสารหรือสำเนาเอกสาร (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานมาตรฐานสินค้า กรมการค้าต่างประเทศ 563 ถนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 0 2547 4749-50 (หมายเหตุ: -)
2)	เว็บบอร์ดสอบถาม ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.dft.go.th">http://www.dft.go.th</a> (หมายเหตุ: (ออนไลน์))
3)	สายด่วน 1385 (หมายเหตุ: (โทรศัพท์))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

#### หมายเหตุ

1. ในส่วนของงานบริการที่เกี่ยวกับสินค้ามาตรฐาน จะใช้ชื่อหน่วยงาน &ldquo;สำนักงานมาตรฐานสินค้า&rdquo; ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนงาน:** การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (รายใหม่ ขาดต่ออายุ หรือกรณีไม่มีผลงาน) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:** กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กรมการค้าต่างประเทศ กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2523) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503*
- 2) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2534) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503*
- 3) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2504) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503 ว่าด้วยผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า*
- 4) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2518) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503*
- 5) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2519) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503*  
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป  
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง  
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

#### ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ข้ออ้างของคู่มือประชาชน:** การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (รายใหม่ ขนาดต่ออายุ หรือ กรณีไม่มีผลงาน) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน  
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 28/12/2558