



## ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ

### เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบสินค้า

.....

ด้วยกรมการค้าต่างประเทศมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานตามโครงการตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตร ตามนโยบายรัฐบาล จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบสินค้า รายละเอียดการจ้างงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

#### ๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย และมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) วุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- (๓) ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และ/หรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน
- (๔) ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
- (๕) ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS.Word และ Excel ได้
- (๗) ต้องสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

#### ๓. การรับสมัคร

##### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กรมการค้าต่างประเทศ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี (ชั้น ๓ สำนักมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก อาคารปฏิบัติการ ๕ ชั้น) ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือ

(๒) ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครผ่านทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒ ๕๔๗ ๔๗๔๘ , ๐๒ ๕๔๗ ๕๑๔๗ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.dft.go.th](http://www.dft.go.th) ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องนำใบสมัคร (ตัวจริง) พร้อมหลักฐานการสมัครมายื่นในวันสัมภาษณ์ด้วย

๒๘/๒๖

ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๕๗ ๔๗๔๗ ๐๒ ๕๕๗ ๕๑๔๕  
ในเวลาราชการ

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา (Transcript) ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (สท.๙) หรือใบสำคัญทหารกองหนุน (สท.๔๓) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๔. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปโดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ในวันจันทร์ที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ทาง [www.dft.go.th](http://www.dft.go.th)

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ ที่ปิดประกาศชั้น ๓ สำนักมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก อาคารปฏิบัติการ ๕ ชั้น และทาง [www.dft.go.th](http://www.dft.go.th) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

#### ๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมการค้าต่างประเทศกำหนด

(๒) ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องทำสัญญาในการปฏิบัติงานและต้องวางหลักประกันเป็นเงินสด จำนวน ๙,๐๐๐ บาท ในวันทำสัญญา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายทิมมิตร นาทวรทัต)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ

**ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบสินค้า**  
**ตามโครงการตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรตามนโยบายรัฐบาล**

**๑. ความเป็นมา**

ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ กรมฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณสำหรับใช้ดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งภายใต้โครงการฯ ดังกล่าวกำหนดให้มีการจ้างผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบสินค้า จำนวน ๖๐ คน

**๒. วัตถุประสงค์**

เข้าร่วมคณะตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรโดยมีเจ้าหน้าที่กรมการค้าต่างประเทศ เป็นหัวหน้าคณะ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบสินค้าและเจ้าหน้าที่ผู้ช่วยปฏิบัติงานฯ เพื่อปฏิบัติงานดังนี้

- ๒.๑ ตรวจสอบปริมาณ/คุณภาพผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่รับจำหน่ายขณะลำเลียงเข้าเก็บหรือที่เก็บไว้ ณ โกดังกลาง/ไซโล ที่ อคส./อ.ต.ก. เข้าจัดเก็บ โดยมีการวางแผนป้องกันและตรวจสอบอย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ ตรวจสอบคุณภาพผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่รับจำหน่าย โดยสุ่มตรวจและเก็บตัวอย่างตามหลักวิชาการ กรณีที่มีเหตุสงสัยในคุณภาพจะนำส่งตัวอย่างสินค้าให้ห้องปฏิบัติการตรวจสอบคุณภาพทันที

**๓. ขอบข่ายการจ้างงาน**

- ๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ/เงื่อนไขการปฏิบัติงาน
  - ๓.๑.๑ เข้ารับการฝึกอบรมความรู้และเทคนิคการตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรจากผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบหรือเจ้าหน้าที่กรมการค้าต่างประเทศที่มีความเชี่ยวชาญการตรวจสอบผลผลิตสินค้าทางการเกษตรตามที่กรมการค้าต่างประเทศจัดขึ้น
  - ๓.๑.๒ เข้าร่วมคณะตรวจสอบคุณภาพ/ปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังนี้
    - (๑) เก็บตัวอย่างผลผลิตสินค้าทางการเกษตรตามความเหมาะสม ขณะลำเลียงเข้าเก็บในโกดังกลาง/ไซโล รวมทั้งผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่เก็บไว้ในโกดังกลาง/ไซโล ของ อคส./อ.ต.ก.
    - (๒) ตรวจสอบคุณภาพผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่เก็บตัวอย่าง รวมทั้งตรวจสอบรายละเอียดอื่นๆ
    - (๓) จัดทำตัวอย่างผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่เก็บตามข้อ ๓.๑.๒ (๑) ตามหลักวิชาการ และนำส่งให้สำนักมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
    - (๔) ตรวจปริมาณผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่อยู่ในโกดังกลาง/ไซโล ของ อคส./อ.ต.ก.
    - (๕) จัดทำรายละเอียดผังกองผลผลิตสินค้าทางการเกษตรที่อยู่ในโกดังกลาง และสถานที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๑.๓ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน
- ๓.๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมการค้าต่างประเทศ
- ๓.๒ สถานที่ปฏิบัติงาน  
ณ สำนักมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กรมการค้าต่างประเทศ และ/หรือ ณ โกดังกลาง/ไซโล  
ของ อคส./อ.ต.ก. และ/หรือสถานที่ที่กำหนด
- ๓.๓ คุณสมบัติ
- ๓.๓.๑ สัญชาติไทย มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- ๓.๓.๒ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- ๓.๓.๓ ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS. Word และ Excel ได้
- ๓.๓.๔ ต้องสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
- ๓.๓.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และ/หรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน
- ๓.๓.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้  
จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
- ๓.๓.๗ ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือ  
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๓.๘ ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาบัตร  
ประจำตัวประชาชน ใบรับรองแพทย์ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ

#### ๔. จำนวนผู้รับจ้าง

ผู้ช่วยปฏิบัติงานตรวจสอบสินค้า จำนวน ๖๐ คน

#### ๕. ระยะเวลาการจัดจ้าง

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจัดจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

#### ๖. เงื่อนไขการจ้าง

- ๖.๑ ผู้รับจ้างต้องสามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตและเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้อย่างต่อเนื่อง  
จนสิ้นสุดสัญญา ทั้งนี้ หากไม่สามารถปฏิบัติงานได้จนสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้  
ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๖.๒ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างแบบเหมาจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยผู้ว่าจ้าง  
จะหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ ๑.๐
- ๖.๓ กรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดและต้องพักค้างแรม (ยกเว้นเขตกรุงเทพมหานคร  
และปริมณฑล) จะเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะเดินทางจากบ้านพักพร้อมสัมภาระ  
แบบเหมาจ่าย ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน
- ๖.๔ กรณีปฏิบัติงาน ณ เขตกรุงเทพมหานคร/ปริมณฑล และกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  
แต่ไม่ได้พักค้างแรม นอกเวลาราชการ
- วันจันทร์ถึงวันศุกร์ จะจ่ายค่าปฏิบัติงาน (นอกเวลาราชการ) ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
  - วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะจ่ายค่าปฏิบัติงานชั่วโมงละ ๖๐ บาท
- ๖.๕ ถ้าผู้รับจ้างได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาในการปฏิบัติงาน ต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น  
เงินสดร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างเหมาในสัญญา

## ๗. การส่งมอบงาน

- ๗.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานในวันที่ ๑๖ ของเดือน และวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป ณ สำนักงานมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กรมการค้าต่างประเทศ
- ๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำและนำส่งสรุปผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ (งานจ้าง) ในวันที่ ๑๖ ของเดือน และวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

## ๘. การปรับ

- ๘.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามข้อ ๖.๑ และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
- ๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างเหมาที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวันตามปฏิทิน และหนึ่งวันมี ๘ ชั่วโมงทำงาน
  - ๘.๒.๑ การหักค่าจ้างเหมากรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อนอย่างใดอย่างหนึ่งเกินกว่า ๓๐ นาที หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓๐ นาที/วัน คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง
  - ๘.๒.๒ การมาสายหรือเลิกงานก่อนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาที่ต้องปฏิบัติงานในวันหนึ่งๆ ถือว่าเป็นการหยุดงานหรือขาดงาน  
 ทั้งนี้ การหักค่าจ้างเหมาตามข้อ ๘.๒.๑ และข้อ ๘.๒.๒ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักจากค่าจ้างเหมาในเดือนนั้นๆ
- ๘.๓ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาต่อไปได้

กัณยายน ๒๕๕๖

หมายเหตุ : กรมการค้าต่างประเทศ จะทำสัญญาจัดจ้างกับผู้ผ่านการคัดเลือก เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีผลบังคับใช้ และกรมการค้าต่างประเทศได้รับเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณแล้ว

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้อง  
ตรวจสอบ หลักฐานต่าง ๆ  
ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

ใบสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
กรมการค้าต่างประเทศ

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1.5X2 นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1ปี)

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว กรมการค้าต่างประเทศ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... สัญชาติ.....ศาสนา.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขประจำตัว           ออกให้ ณ จังหวัด .....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน)
- วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี .....สาขาหรือวิชาเอก..... โดยได้รับอนุมัติ  
จากสถาบันศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(ภายในวันปีครบสมัคร)  
ตำแหน่งที่สมัครสอบ .....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/  
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.  
(บ้าน).....(มือถือ).....  
E-mail address .....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
- ปัจจุบันประกอบอาชีพหรือทำงานอะไรอยู่ที่ใด.....
- บุคคลอื่นที่สามารถจะติดต่อได้ (ระบุที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์) .....
- ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ  
[ ] สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียน (จำนวน 2 ฉบับ) [ ] สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ  
บัตรประจำตัวข้าราชการ [ ] ใบรับรองแพทย์ [ ] อื่น ๆ คือ.....  
(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัคร  
สอบแข่งขันครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วน  
ตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตาม  
ประกาศรับสมัครสอบ

( ) หลักฐานครบถ้วน ( ) มีปัญหาคือ

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัตรประจำตัวผู้สมัคร กรมการค้าต่างประเทศ

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ตำแหน่ง.....

นาย

ชื่อ  นาง.....

น.ส.

นามสกุล.....

.....  
(.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

ลายมือชื่อผู้สมัคร

คิครูปถ่าย  
ขนาด  
1.5x2 นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)

ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นต่อ  
เจ้าหน้าที่ก่อนเข้ารับการสัมภาษณ์

คิครูปถ่าย

ขนาด

1.5x2 นิ้ว

(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)

บัตรประจำตัวผู้สมัคร กรมการค้าต่างประเทศ

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ตำแหน่ง.....

นาย

ชื่อ  นาง.....

น.ส.

นามสกุล.....

.....  
(.....)

ลายมือชื่อผู้สมัคร

.....  
(.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร