

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (ขอเพิ่มเติมสินค้า) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด**  
หน่วยงานที่ให้บริการ : กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กระทรวงพาณิชย์

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

เมื่อได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้านิตใดชนิดหนึ่งแล้วประสงค์จะขอรับอนุญาตเพิ่มเติม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าประเภทรับเงินเดือนประจำสำหรับตรวจสอบมาตรฐาน สินค้าชนิดที่ขอเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า 6 คน ซึ่งต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักใบอนุญาตการเป็นผู้ตรวจสอบ มาตรฐานสินค้า
2. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าของสินค้ามาตรฐานที่ขอเพิ่มเติม

หมายเหตุ : ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า ต้องยื่นแบบคำร้อง (มส.2/1) พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบคำร้องขอโดยสแกน (Scan) ผ่านระบบให้บริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ <http://ocs.dft.go.th>

**เงื่อนไขการยื่นคำขอ**

1. ในการยื่นคำขอ เอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารทุกแผ่น ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท/ห้างหุ้นส่วน จำกัด/ สภาคณะการค้าแห่งประเทศไทย พร้อมประทับตรา
2. ผู้ยื่นคำขอต้องมาชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาตผู้สอบมาตรฐานสินค้า พร้อมเก็บประวัติ ณ กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก ชั้น 4 กรมการค้าต่างประเทศ หลังจากได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากกรมการค้าต่างประเทศ ทั้งนี้ กรมการค้าต่างประเทศ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ: 1. ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าสามารถยื่นคำร้อง ผ่านระบบได้ ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบรับคำร้องในวันและเวลาราชการเท่านั้น

2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ เอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว กรณีข้อมูลและเอกสารที่ผู้แจ้งได้บันทึกในระบบมีความบกพร่อง ไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ ผู้แจ้งต้องทำการแก้ไขภายใน 10 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากกรมการค้าต่างประเทศผ่านทางระบบบริการมาตรฐาน สินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ และ/หรือเป็นหนังสือผ่านทางไปรษณีย์ ทั้งนี้กรมการค้าต่างประเทศจะแจ้งกลับในวันทำการถัดไป

**ช่องทางการให้บริการ**

<b>สถานที่ให้บริการ</b> ระบบบริการมาตรฐานสินค้า <a href="http://ocs.dft.go.th">http://ocs.dft.go.th</a> / เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 34 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้า

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	เจ้าหน้าที่ (มส.) ตรวจสอบข้อมูลจากผู้ประกอบการที่ตรวจสอบมาตรฐานสินค้ายื่นคำร้องขอแบบ มส. 2/1 โดยกรอกข้อมูลผ่านระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ <a href="http://ocs.dft.go.th">http://ocs.dft.go.th</a> (หมายเหตุ: -)		นำเข้าส่งออก
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ และแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นเพื่อทำการนัดหมายตรวจสอบสภาพสำนักงาน (หมายเหตุ: -)	20 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้า นำเข้าส่งออก
3)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพสำนักงานและอุปกรณ์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ (หมายเหตุ: ( นับระยะเวลาการดำเนินการตั้งแต่วันที่ผู้ขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการที่ตรวจสอบมาตรฐานสินค้านัดหมายให้ไปตรวจสอบ ))	12 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้า นำเข้าส่งออก
4)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> หัวหน้าสำนักงานมาตรฐานสินค้า พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กองมาตรฐานสินค้า นำเข้าส่งออก

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	ใบอนุญาตผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานสินค้าฉบับปัจจุบัน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
2)	บัญชีรายชื่อของผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าพร้อมพนักงานประจำบริษัทประเภทรับเงินเดือนประจำ และประเภทจ้างเป็นครั้งคราว (ใบแนบคำร้องขอ 3) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ลงลายมือชื่อตามบัญชีรายชื่อในใบแนบคำร้องขอ 3)	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
3)	รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การประกอบการตรวจสอบมาตรฐานสินค้าที่มีอยู่ในความครอบครอง (ใบแนบคำร้องขอ 4) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
4)	หลักฐานแบบรายงานแสดงการส่งเงินสมทบพร้อมรายละเอียดและใบเสร็จการนำส่งเงินสมทบของบุคคลากรใน บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด จากสำนักงานประกันสังคม หรือสัญญาจ้างสำหรับลูกจ้างอายุเกิน 60 ปี ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานประกันสังคม
5)	คำร้อง (แบบ มส.2/1) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	คำร้องขอ (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
2)	ค่าแบบพิมพ์คำร้องขอต่างๆ (หมายเหตุ: ( ฉบับหรือชุดละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
3)	ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (หมายเหตุ: ((ต่อ 1 ชนิดสินค้า)))	ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
4)	ใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
5)	คัดสำเนา (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
6)	รับรองเอกสารหรือสำเนาเอกสาร (หมายเหตุ: (ฉบับละ))	ค่าธรรมเนียม 5 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานมาตรฐานสินค้า กรมการค้าต่างประเทศ 563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 0 2547 4749-50 (หมายเหตุ: -)
2)	เว็บบอร์ดสอบถาม ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.dft.go.th">http://www.dft.go.th</a> (หมายเหตุ: (ออนไลน์))
3)	สายด่วน 1385 (หมายเหตุ: (โทรศัพท์))
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

#### หมายเหตุ

1. ในส่วนของงานบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้ามาตรฐาน จะใช้ชื่อหน่วยงาน &ldquo;สำนักงานมาตรฐานสินค้า&rdquo; ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าฯ ออก พ.ศ. 2503

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนงาน:** การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (ขอเพิ่มเติมสินค้า) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:** กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก กรมการค้าต่างประเทศ กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2523) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าขาออก พ.ศ. 2503*
- 2) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2534) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าขาออก พ.ศ. 2503*
- 3) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2504) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าขาออก พ.ศ. 2503 ว่าด้วยผู้ประกอบการธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า*
- 4) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2518) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าขาออก พ.ศ. 2503*
- 5) *กฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2519) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าขาออก พ.ศ. 2503*  
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป  
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง  
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (ขอเพิ่มเติมสินค้า) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตต่างจังหวัด